

## Содержание

<b>1. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛЬЗОВАНИЮ РУКОВОДСТВОМ.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Введение .....</b>	<b>3</b>
2.1. Описание АИС «ЭШ».....	3
2.2. Сведения о структуре АИС «ЭШ».....	3
2.3. Описание программного обеспечения АИС «ЭШ» .....	4
2.4 Требования к техническому обеспечению .....	5
<b>3. Переход к модулю УП .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Интерфейс Системы .....</b>	<b>7</b>
Основная страница.....	7
Страница «Карточка Организатор питания» .....	7
Страница «Блюда» .....	8
Страница «Добавить блюдо» .....	9
Страница «Просмотр блюда» .....	9
Страница «Комплексы» .....	10
Страница «Создание комплекса».....	11
Страница «Просмотр комплекса» .....	11
Страница «Заявки на питание» .....	12
Страница «Просмотр заявки» .....	13
Страница «Просмотр баланса» .....	13
Страница «Платежи по квитанциям и архив загруженных платежей» .....	14
Страница «Ежедневное меню» .....	15
Страница «Архив заявок» .....	16
<b>5. Отчеты .....</b>	<b>17</b>

## 1. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛЬЗОВАНИЮ РУКОВОДСТВОМ

Данный раздел поможет сориентировать вас в поиске решения конкретной задачи.

В нем указаны самые распространенные задачи и номера страниц с соответствующими частями руководства пользователя.

Общие вопросы при работе с Системой:

Как добавить блюдо? ( стр. 9)

Как создать комплекс? ( стр. 11)

Как вести ежедневное меню? ( стр. 15)

Где посмотреть заявки на питание? ( стр. 12)

Как сформировать отчеты? ( стр. 17)

**Примечание** – Изображения и размеры скриншотов и изображения окон Системы отличаются от оригинального размера для удобства прочтения и унификации содержания документа.

## **2. Введение**

### **2.1. Описание АИС «ЭШ»**

АИС «ЭШ» предназначена для автоматизации учебного процесса и возможности оказания государственных, муниципальных и услуг учреждения в сфере начального, основного и среднего общего образования в электронном виде.

Основными целями АИС «ЭШ» является обеспечение выполнения в электронном виде следующих процедур:

- зачисление в ОО, ведение учебного процесса в сфере начального, основного и среднего общего образования;
- формирование единого реестра учащихся и сотрудников ОО и единого информационного пространства для ОО;
- сбор и обработка в спектре учебного процесса данных любого уровня в режиме реального времени;
- передача изменений в процессе оказания услуг на портал государственных и муниципальных услуг в режиме реального времени;
- ведение статистической, сводной отчетности;
- обеспечение обмена данными с региональным сегментом единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

АИС «ЭШ» имеет централизованную БД с предоставлением удаленного доступа для ОО, Муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, и управления образования и науки Липецкой области.

### **2.2. Сведения о структуре АИС «ЭШ»**

В АИС «ЭШ» реализованы следующие функциональные модули:

- Ведение данных по ОО
- Ведение информации о сотрудниках
- Ведение информации об учащихся
- Ведение учебных классов

- Ведение информации о родителях учащихся
- Ведение расписания ОО
- Ведение поурочного планирования
- Ведение электронного классного журнала
- Ведение результатов экзаменов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ
- Зачисление в ОО
- Электронный дневник учащегося
- Администрирование
- Ведение нормативно-справочной информации
- Асинхронные задачи
- Импорт входных данных
- Предоставление выходных данных в печатной форме
- Предоставление отчетности о деятельности ОО
- Мобильное приложение «Мой дневник»
- Взаимодействие с ИС «Контингент»
- Взаимодействие РПГУ средствами веб-сервисов в рамках оказания услуг в электронной форме

### **2.3. Описание программного обеспечения АИС «ЭШ»**

Обеспечена работа сервера АИС «ЭШ» на свободно распространяемой операционной системе Debian GNU/Linux 7.

АИС «ЭШ» функционирует с использованием следующих компонентов: Python 2.7.3, Gunicorn, СУБД PostgreSQL версии 9.6.6, в качестве веб-сервера используется nginx актуальной версии.

Доступ пользователей к АИС «ЭШ» обеспечен через тонкий клиент посредством web-интерфейса, обеспечивающий использование функциональных возможностей АИС «ЭШ» посредством следующих веб-браузеров:

- Internet Explorer 10.0 и выше (только для Windows);
- Mozilla Firefox 26.0 и выше;
- Safari 7.0 и выше;
- Google Chrome 31.0 и выше.

## **2.4 Требования к техническому обеспечению**

Для клиентских машин, подключенных к серверам Системы с использованием удаленного доступа через web-интерфейс, выдвигаются следующие минимальные требования:

- процессор с тактовой частотой 1 ГГц;
- объем оперативной памяти 2 ГБ;
- объем жесткого диска 30 ГБ.

### 3. Переход к модулю УП

Чтобы перейти к модулю УП следует руководствоваться инструкцией ниже:

- а) запустите web-браузер, установленный на компьютере (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Google Chrome и др.);
- б) Перейдите на страницу модуля УП
- в) войдите в систему;

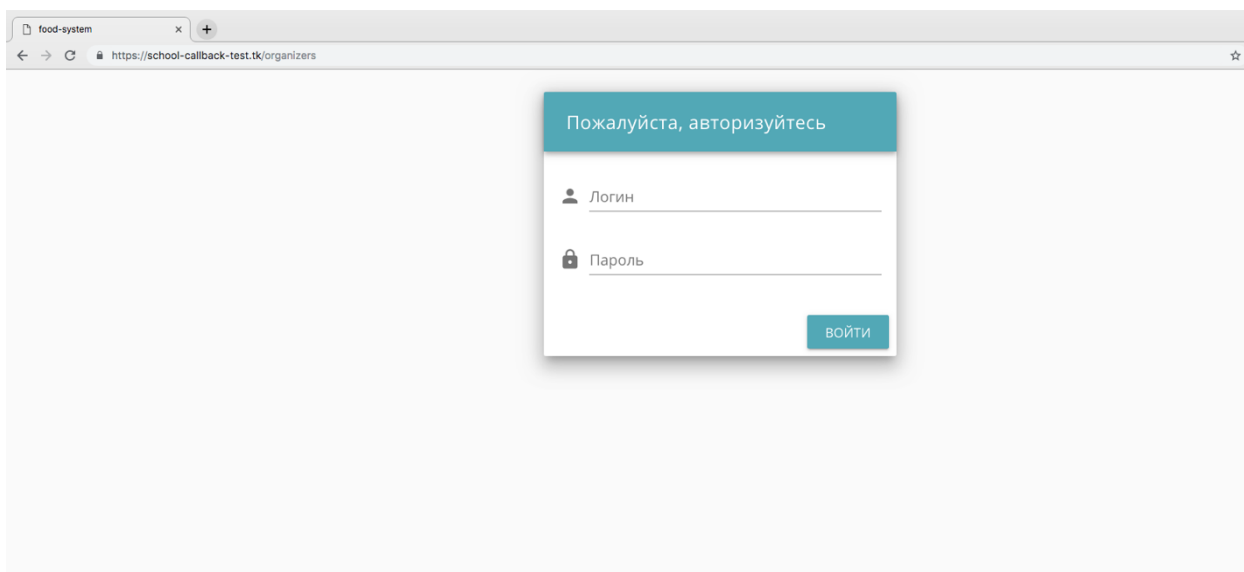


Рисунок 3.1 – Запуск Системы (Web-страница входа в Систему)

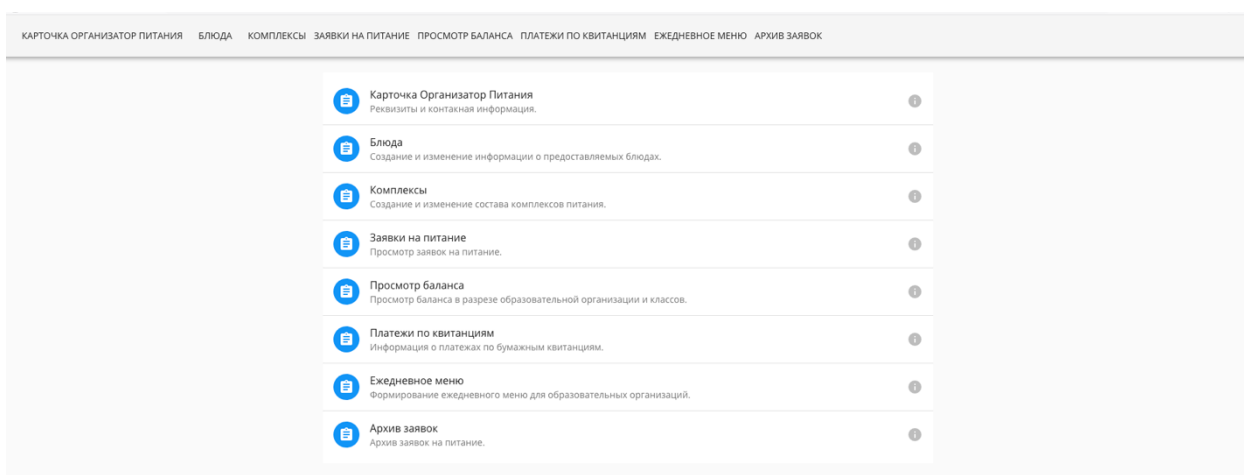


Рисунок 3.2 – Модуль УП

## 4. Интерфейс Системы

### Основная страница

Весь функционал модуля УП представлен на основной странице с возможностью навигации. Основная форма изображена на рисунке 4.1

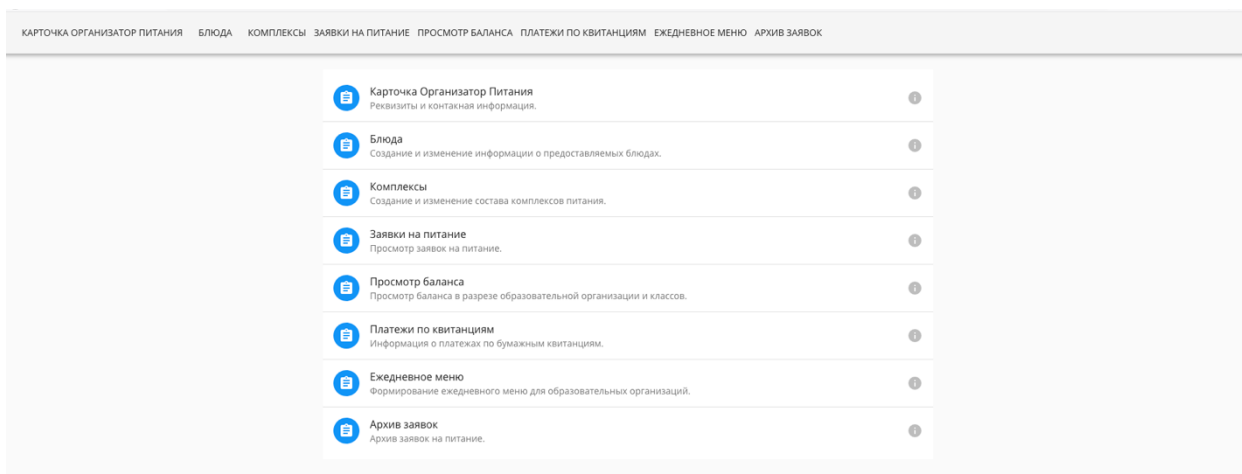


Рисунок 4.1 – Основная форма модуля УП

Навигация осуществляется по разделам:

- Страница «Карточка Организатор питания»
- Страница «Блюда»
- Страница «Комплексы»
- Страница «Заявки на питание»
- Страница «Просмотр баланса»
- Страница «Платежи по квитанциям»
- Страница «Ежедневное меню»
- Страница «Архив заявок»

### Страница «Карточка Организатор питания»

Для просмотра Карточки Организатора питания необходимо перейти в раздел «Карточка организатора питания». В разделе можно получить детальную информацию об Организаторе питания, включая ИНН, ОГРН, КПП, КБК, номер

расчетного счета, номер корреспондентского счета, номер лицевого счета, название банка, БИК банка и другие.

На странице выведен список школ на обслуживании организатором питания.

Рисунок 4.2.

The screenshot shows a web interface for a food organizer. At the top, there is a navigation bar with the following items: КАРТОЧКА ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ (highlighted), БЛЮДА, КОМПЛЕКСЫ, ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ, ПРОСМОТР БАЛАНСА, ПЛАТЕЖИ ПО КВИТАНЦИЯМ, ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ, АРХИВ ЗАЯВОК. Below the navigation bar, there is a main content area. On the left, there is a photograph of a bowl of oatmeal topped with strawberries and almonds. To the right of the photo, the company name 'ООО "Нептун"' is displayed in bold. Below the name, there are two columns of contact and identification information. The left column includes: Полное название: Общество с ограниченной ответственностью "Нептун"; Руководитель: Петров Алексей Олегович; Фактический адрес: 398037 г. Липецк, Трубный пр. д.5; Сайт: http://neptun-food.ru; ИНН: 7733734325; Лицевой счет: 6453904612156340560; Банк: ПАО Сбербанк г.Москва; ОГРН: 1102146458693. The right column includes: Краткое название: ООО "нептун"; Юридический адрес: 398037 г. Липецк, Трубный пр. д.5; Телефоны: 8 800 555 35 35; E-mail: support@neptun-food.ru; КПП: 34623453421; Расчетный счет: 34539045860943586439; БИК: 044525225; Корр. счет: 30102210400000000159. Below this information, there is a section titled 'Школы на обслуживании' with a search input field containing the placeholder text 'Начните вводить название школы или выберите из списка'. Underneath the search field, there is a table with the following structure:

Образовательная организация ↑	Заявки
Школа 1	
Школа 2	
Школа 2	
Школа 3	

Рисунок 4.2 – Страница «Карточка Организатор питания»

## Страница «Блюда»

Для управления списком блюд, необходимо перейти на страницу «Блюда»

На данной странице отображаются все блюда, добавленные организатором питания. Есть возможность добавлять, удалять блюда, используя соответствующие кнопки – Рисунок 4.3.



КАРТОНКА ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ							
БЛЮДА							
КОМПЛЕКСЫ ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ ПРОСМОТР БАЛАНСА ПЛАТЕЖИ ПО КВИТАНЦИЯМ ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ АРХИВ ЗАЯВОК							
<b>Блюда</b> <span style="float: right;">ДОБАВИТЬ БЛЮДО</span>							
<input type="checkbox"/>	ID ↑	Наименование	Энергетическая ценность кКал/Дж (на 100г)	Белки г (на 100г)	Жиры г (на 100г)	Углеводы г (на 100г)	Операции
<input type="checkbox"/>	30	лапша	0	0	0	0	
<input type="checkbox"/>	31	рис	0	0	0	0	
<input type="checkbox"/>	33	Картофельное пюре	70	15	25	0	
<input type="checkbox"/>	39	Сосиски	23045	1	3	0	
УДАЛИТЬ ВЫБРАННОЕ							

Рисунок 4.3 – Страница «Блюда»

## Страница «Добавить блюдо»

Для добавления блюда, необходимо перейти на страницу «Добавить блюдо». На этой странице организатору питания необходимо заполнить все поля формы – рисунок 4.4.

КАРТОНКА ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ	
БЛЮДА	
КОМПЛЕКСЫ ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ ПРОСМОТР БАЛАНСА ПЛАТЕЖИ ПО КВИТАНЦИЯМ ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ АРХИВ ЗАЯВОК	
<b>Создать блюдо</b>	
Наименование	Белки, г (на 100г) 0
Цена, руб (на 100г) 0	Жиры, г (на 100г) 0
Энергетическая ценность, кКал/Дж (на 100г) 0	Углеводы, г (на 100г) 0
Витамины А (мг на 100г) 0	Минеральные вещества Са (мг на 100г) 0
Витамины В1 (мг на 100г) 0	Минеральные вещества Mg (мг на 100г) 0
Витамины С (мг на 100г) 0	Минеральные вещества Fe (мг на 100г) 0
Витамины Е (мг на 100г) 0	<input type="checkbox"/> Дополнительное блюдо
Возрастная категория ↑	Выход блюда, г
7-10 лет	0 гр.
11-18 лет	0 гр.
ОТМЕНА <span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px;">СОХРАНИТЬ</span>	

Рисунок 4.4 – Страница «Добавить блюдо»

## Страница «Просмотр блюда»

Для просмотра подробной информации о блюде, необходимо перейти на страницу «Просмотр блюда». На ней представлена подробная информация о всех

характеристиках: наименование, количество белков, жиров, углеводов, энергетическая ценность, витамины и минералы блюда. Рисунок 4.5.

**Блюдо 52**

Наименование <b>Лапша</b>	Белки, г (на 100г) 2
Цена, руб (на 100г) 10	Жиры, г (на 100г) 3
Энергетическая ценность, кКал/дЖ (на 100г) 200	Углеводы, г (на 100г) 7
Витамин А (мг на 100г) 1	Минеральные вещества Са (мг на 100г) 1
Витамин В1 (мг на 100г) 1	Минеральные вещества Mg (мг на 100г) 1
Витамин С (мг на 100г) 1	Минеральные вещества Fe (мг на 100г) 1
Витамин Е (мг на 100г) 1	<input checked="" type="checkbox"/> Дополнительное блюдо

Возрастная категория ↑	Выход блюда, г
7-10 лет	70 гр.
11-18 лет	80 гр.

Рисунок 4.5 – страница «Просмотр блюда»

## Страница «Комплексы»

На этой странице организатор может управлять справочником «Комплексы»: просмотреть текущие, перейти в создание нового комплекса, перейти на страницу изменения комплекса.

Для поиска комплекса, можно воспользоваться полем поиска по названию. Для этого необходимо ввести название комплекса в поле «Название» и нажать кнопку «Показать». Для очистки поля поиска и сброса поиска, необходимо нажать кнопку «Очистить». Рисунок 4.6.

**Комплексы** ДОБАВИТЬ КОМПЛЕКС

Название  ПОКАЗАТЬ

<input type="checkbox"/>	Комплекс ↑	Тип питания	Операции
<input type="checkbox"/>	Комплекс 0 - одnorазовый обед	одnorазовый обед	👁️ 🗑️
<input type="checkbox"/>	Комплекс 1 - одnorазовый завтрак	одnorазовый завтрак	👁️ 🗑️
<input type="checkbox"/>	Комплекс стандарт 1	обед и завтрак	👁️ 🗑️

## Рисунок 4.6 – Страница «Комплексы»

На следующих экранах показан весь этап создания комплекса – модуль позволяет указать для какого типа питания он предусмотрен.

### Страница «Создание комплекса»

На этой странице необходимо заполнить поля: Наименование, тип питания. В табличной части организатор может добавлять блюда в комплекс для каждого приема пищи. Для этого в выпадающем списке необходимо выбрать интересующее блюдо и нажать на кнопку «Добавить», располагающуюся правее. Для смены времени питания (завтрак, обед, ужин) необходимо воспользоваться горизонтальным меню, расположенным в табличной части страницы. После заполнения всех необходимых полей, для сохранения комплекса, необходимо нажать на кнопку «Сохранить». Кнопка «Отмена» отменит внесенные изменения и вернет на страницу просмотра комплексов. Скриншот страницы представлен на рисунке 4.7.

КАРТОЧКА ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ БЛЮДА КОМПЛЕКСЫ ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ ПРОСМОТР БАЛАНСА ПЛАТЕЖИ ПО КВИТАНЦИЯМ ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ АРХИВ ЗАЯВОК

### Добавить комплекс

Наименование  
Комплекс 1 - одноразовый завтрак

Тип питания  
одноразовый завтрак X ▾

Спецификация комплекса

ЗАВТРАК	ОБЕД	ПОЛДНИК
лапша, Сосиски X ▾		

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

Рисунок 4.7 – Страница «Добавление комплекса»

### Страница «Просмотр комплекса»

Для просмотра информации о комплексе, необходимо перейти на страницу просмотра комплекса. На ней представлена информация о названии комплекса и перечне блюд комплекса. Рисунок 4.8.

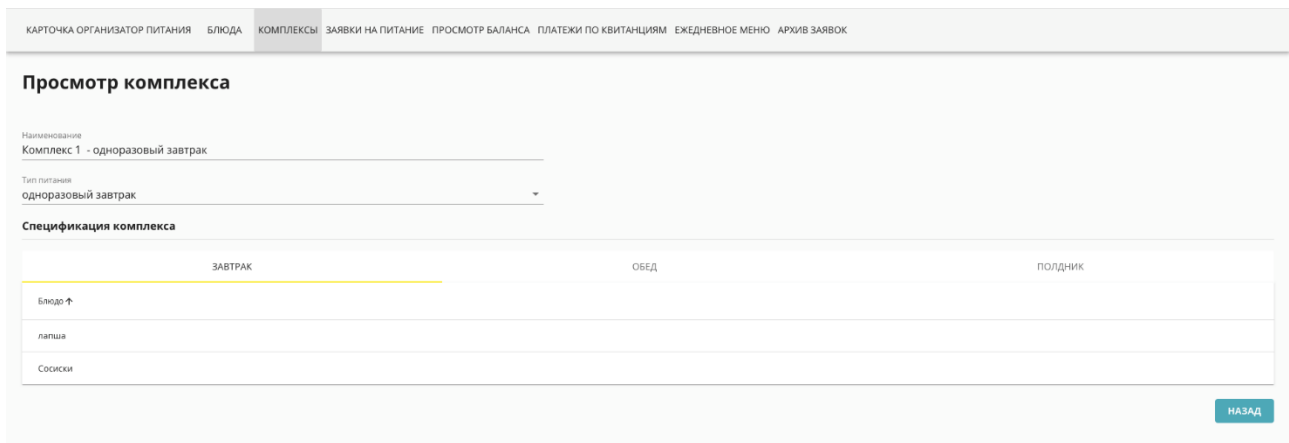


Рисунок 4.8 – Страница «Просмотр комплекса»

## Страница «Заявки на питание»

Для просмотра актуальных заявок, на которые требуется поставить питание, необходимо перейти на страницу «Заявки на питание». На ней представлена информация о текущих заявках с указанием образовательной организации, класса и статуса заявки. Существует возможность перехода на детальную страницу заявки, при нажатии на кнопку «Подробнее».

Для поиска заявок, можно воспользоваться фильтром, указав наименование образовательной организации и класс, на который необходимо поставить питание, а затем нажать на кнопку «Показать». Рисунок 4.9.

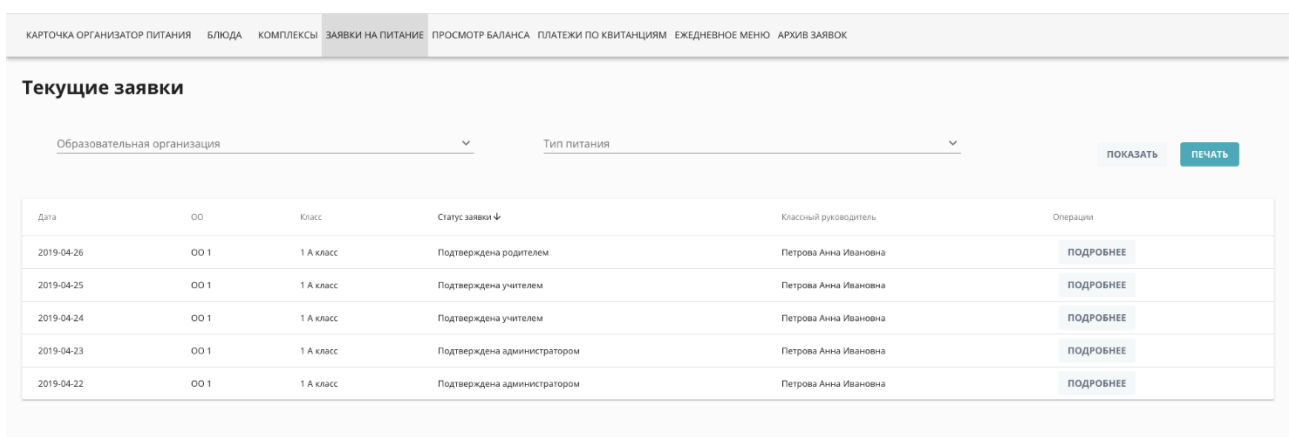


Рисунок 4.9 – Страница «Текущие заявки»

## Страница «Просмотр заявки»

Для просмотра детальной информации о заявке, необходимо перейти на страницу «Просмотр заявки». На ней отображается общая информация о заявке – образовательная организация, класс, статус; а также список блюд из заявки с указанием количества заказанных. Рисунок 4.10.

	Блюдо	Вес	Количество
<input type="checkbox"/>	Суп гороховый	75г	12
<input type="checkbox"/>	Суп гороховый	125г	251
<input type="checkbox"/>	Суп гороховый	300г	75
<input type="checkbox"/>	Суп гороховый	450г	25
<input type="checkbox"/>	Суп гороховый	315г	60
<input type="checkbox"/>	Макароны по флотски	75г	12
<input type="checkbox"/>	Макароны по флотски	125г	251
<input type="checkbox"/>	Макароны по флотски	300г	75
<input type="checkbox"/>	Макароны по флотски	450г	25
<input type="checkbox"/>	Макароны по флотски	315г	60

Рисунок 4.10 – Страница «Просмотр заявки»

## Страница «Просмотр баланса»

На этой странице организатор питания может просматривать балансы учеников, класса, школы. Для этого необходимо указать критерии поиска (образовательную организацию и класс) в поля формы поиска и нажать кнопку «показать». После этого в табличной части отобразятся данные. Рисунок 4.11.

КАРТОЧКА ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ БЛЮДА КОМПЛЕКСЫ ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ ПРОСМОТР БАЛАНСА ПЛАТЕЖИ ПО КВИТАНЦИЯМ ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ АРХИВ ЗАЯВОК

### Просмотр баланса

Образовательная организация  Класс

Лицевой счет ↑	Кредит	Баланс
45634556345634564356	300.70	-500.02
45634556345634564357	300.70	-500.02
45634556345634564358	300.70	-500.02
45634556345634564359	300.70	-500.02
45634556345634564360	300.70	-500.02
ИТОГО:	1503.5	-2500.1

Рисунок 4.11 – Страница «Просмотр баланса»

### Страница «Платежи по квитанциям и архив загруженных платежей»

На этой странице организатор питания может загружать данные о платежах по квитанциям, полученные из банка для обновления баланса учеников в системе. (рисунок 4.12).

КАРТОЧКА ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ БЛЮДА КОМПЛЕКСЫ ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ ПРОСМОТР БАЛАНСА ПЛАТЕЖИ ПО КВИТАНЦИЯМ ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ

### Квитанции

Загрузить данные о родительских платежах

Загрузите файл с данными о платежах в форму ниже:

Данные о платежах:

Архив загруженных платежей

Дата с:  Дата по:

Лицевой счет

<input type="checkbox"/>	Дата ↑	Лицевой счет ученика	Сумма пополнения
No data available			

unifeddon

Рисунок 4.12 – форма «Платежи по квитанциям и архив загруженных платежей»

Для того, чтобы загрузить данные о платежах, следует воспользоваться формой загрузки – нажать на кнопку «Обзор», выбрать необходимый файл для загрузки, а затем, нажать на кнопку «Сохранить». После этого файл с выгрузкой платежей будет обработан системой. После завершения обработки файла системой, организатор питания увидит сообщение об успешной загрузке данных. В случае, если во время загрузки данных возникли ошибки, организатор питания увидит сообщение об ошибке.

После успешной загрузки данных, родительские платежи появятся в таблице ниже. В таблице отразятся данные о дате поступления платежа, лицевом счете ученика, о сумме пополнения счета.

## Страница «Ежедневное меню»

На данной странице организатор питания распределяет комплексы по дням и выбирает комплекс «по умолчанию» для каждого дня. Для этого необходимо в поле интересующего дня нажать на комплекс, который нужно установить по умолчанию. После этого интересующий комплекс будет назначен «по умолчанию». Рисунок 4.13.

The screenshot displays the 'Ежедневное меню' (Daily Menu) page. At the top, there is a navigation bar with the following items: КАРТОЧКА ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ, БЛЮДА, КОМПЛЕКСЫ, ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ, ПРОСМОТР БАЛАНСА, ПЛАТЕЖИ ПО КВИТАНЦИЯМ, **ЕЖЕДНЕВНОЕ МЕНЮ**, and АРХИВ ЗАЯВОК. Below the navigation bar, the page title 'Ежедневное меню' is shown. The main content area contains two rows of date cards. Each card represents a day of the week and a specific date, with a button labeled 'НАЗНАЧИТЬ МЕНЮ' (Assign Menu). The first row includes: понедельник (22.04.2019), вторник (23.04.2019), and среда (24.04.2019). The second row includes: четверг (25.04.2019), пятница (26.04.2019), суббота (27.04.2019), and воскресенье (28.04.2019). Below this, there is a third row of date cards: понедельник (29.04.2019), вторник (30.04.2019), and среда (01.05.2019). Each card has a light blue button with the text 'НАЗНАЧИТЬ МЕНЮ'.

Рисунок 4.13 – страница «Ежедневное меню»

Как только на выбранный день будут назначены комплексы для каждого типа питания, в правом верхнем углу поля дня появится характерный значок. Рисунок 4.14.

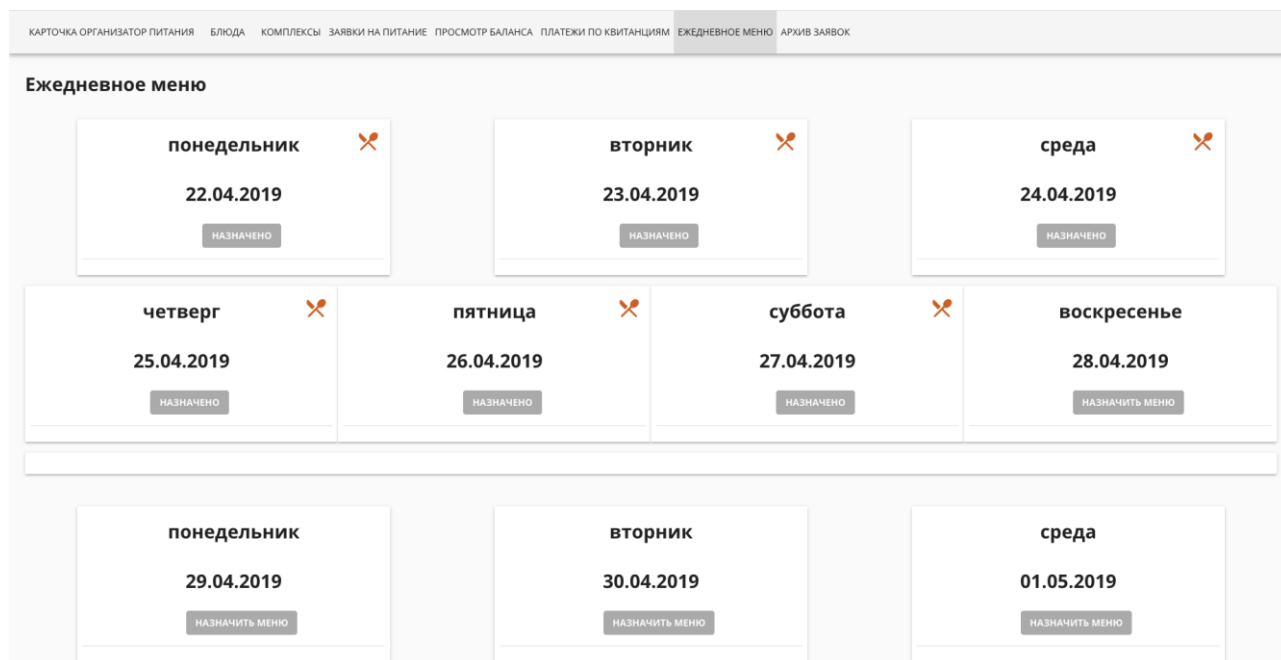


Рисунок 4.14 – страница «Ежедневное меню»

## Страница «Архив заявок»

На этой странице отображается архив закрытых заявок с возможностью перехода на страницу просмотра детальной страницы заявки. Рисунок 4.15.

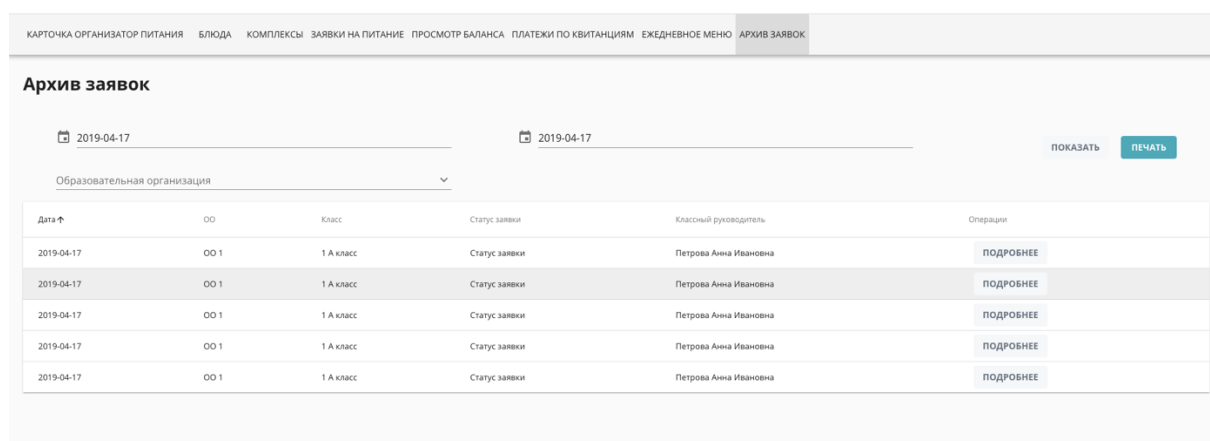


Рисунок 4.15 – страница «Архив заявок»



## 5. Отчеты

Отчеты формируются в формате файла .xlsx и доступны для загрузки из формы «Отчеты». Ниже представлены следующие отчеты: Отчет об оплате питания и Общая информация об оплате питания по выбранным месяцам

Образец заполнения отчета

Отчет об оплате питания за выбранный период

Отчет об оплате питания за выбранный период в разрезе типов питания

дата	одноразовое питание						двухразовое питание						трехразовое питание						Итого	
	тип питания 1			тип питания 2			тип питания 111			тип питания 2111			тип питания 111			тип питания 2111				
	Количество питающихся	Сумма выплат из бюджета	сумма родительской доплаты	Количество питающихся	Сумма выплат из бюджета	сумма родительской доплаты	Количество питающихся	Сумма выплат из бюджета	сумма родительской доплаты	Количество питающихся	Сумма выплат из бюджета	сумма родительской доплаты	Количество питающихся	Сумма выплат из бюджета	сумма родительской доплаты	Количество питающихся	Сумма выплат из бюджета	сумма родительской доплаты		
01.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
02.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
08.11.2018	5	200	300				5	200	300				5	200	300				600	900
09.11.2018	5	200	300				5	200	300				5	200	300				600	900
12.11.2018	5	200	300				5	200	300				5	200	300				600	900
13.11.2018	5	200	300				5	200	300				5	200	300				600	900
14.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
15.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
16.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
19.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
22.11.2018	3	120	180				3	120	180				3	120	180				360	540
23.11.2018	3	120	180				3	120	180				3	120	180				360	540
26.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
27.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
28.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
29.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
30.11.2018	4	160	240				4	160	240				4	160	240				480	720
Итого	70	2800	4200	0	0	0	70	2800	4200	0	0	0	70	2800	4200	0	0	0	8400	12600

Отчет доступен администратору питания по его ОО, ОП по всем его ОО, специалисту органа управления по ОО его муниципалитета

Рисунок 4.16 – Страница «Отчет об оплате питания»

Общая информация об оплате питания по выбранным месяцам

ОО	Наименование месяца		Наименование месяца		Наименование месяца	
	родительская доплата	бюджет	родительская доплата	бюджет	родительская доплата	бюджет
Всего						

Рисунок 4.17 – Страница «Общая информация об оплате питания»